



Freie Keulenbergschule – Evangelische Oberschule + Großnaundorf
- staatlich anerkannte Ersatzschule -
Pulsnitzer Str. 1
01936 Großnaundorf

Gültigkeit 2025/2026

Hausordnung

Die Freie Keulenbergschule – Evangelische Oberschule+ ist ein Ort des Lernens, Lebens und Glaubens auf der Basis des christlichen Menschenbildes. Unsere Schule soll jedem Einzelnen und jeder Einzelnen gute Lern- und Arbeitsbedingungen ermöglichen, so dass sich alle wohlfühlen können. Das Lernen und das Miteinander an unserer Schule ist durch die Traditionen der evangelischen Kirche, sowie von gegenseitiger Achtung, Freundlichkeit und Rücksichtnahme geprägt. Der sorgsame Umgang mit den uns zur Nutzung übergebenen Ressourcen ist für uns selbstverständlich, der Erhalt des Geschaffenen ist unser gemeinsames Anliegen. Die in dieser Hausordnung festgelegten Regeln sollen dazu beitragen, die von uns gewünschten Lernbedingungen zu schaffen und zu bewahren.

1. Besuch der Freien Keulenbergschule – evangelische Oberschule plus

Für die Schülerinnen und Schüler der Klassen 1-4 ist an jedem Schultag / Ferientag die Schule von 7:00 -17:00 Uhr / Freitag bis 15:00 Uhr geöffnet.

Tagesstrukturplanung Primarstufe + Mittelstufe + Oberstufe ab dem Schuljahr 2025/2026

Stunde	Kl. 1 - 4	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Verantw.
	07.00 – 07.45	Frühhort	Frühhort	Frühhort	Frühhort	Frühhort	Hort
	07.45 – 08.15	Andacht/ Klassenzeit	Andacht/Klassenzeit	Andacht/Klassenzeit	Andacht/Klassenzeit	Andacht/Klassenzeit	Schule/Hort
1.	08.15 – 09.00	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Schule/Hort
2.	09.00 – 09.45	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Schule/Hort
	09.45 – 10.10	Hofpause	Hofpause	Hofpause	Hofpause	Hofpause	Schule/Hort
3.	10.10 – 10.55	Komplexlernen	Komplexlernen/ Lernbüro	Komplexlernen/ Lernbüro	Komplexlernen/ Lernbüro	Fachunterricht	Schule/Hort
4.	11.00 – 11.45	Komplexlernen	Komplexlernen/ Lernbüro/Reflexion Kl.1/2	Komplexlernen/ Lernbüro/Reflexion Kl.1/2	Komplexlernen/ Lernbüro/Reflexion Kl.1/2	Wochenreflexion/ Klassenstunde	Schule/Hort
	11.45 – 13.00	Mittagsband	Mittagsband	Mittagsband	Mittagsband	Mittagspause	Schule/Hort
	11.45 – 12.10	Essen Klasse 1/2	Essen Klasse 1/2	Essen Klasse 1/2	Essen Klasse 1/2	Essen Klasse 1/2	Aufsichten
		Pause Klasse 3/4	Pause Klasse 3/4	Reflexion: Klasse 3/4	Reflexion: Klasse 3/4	Zimmer Klasse 3/4	
	12.10 – 12.30	Pause Klasse 1/2	Pause Klasse 1/2	Pause Klasse 1/2	Pause Klasse 1/2	Pause Klasse 1/2	Aufsichten
		Essen Klasse 3/4	Essen Klasse 3/4	Essen Klasse 3/4	Essen Klasse 3/4	Essen Klasse 3/4	
	12.30- 13.00	Pause Klasse 1/2	Pause Klasse 1/2	Pause Klasse 1/2	Pause Klasse 1/2	Pause Klasse 1/2	Hort
		Pause Klasse 3/4	Pause Klasse 3/4	Pause Klasse 3/4	Pause Klasse 3/4	Pause Klasse 3/4	
5.	13.00 – 13.45	Komplexlernen Kurse I Werkstätten	Komplexlernen Kurse I Werkstätten	Werkstatt GTA Hort	Komplexlernen Kurse Werkstätten	Hort	Schule/Hort
6.	13.45 – 14.30	Komplexlernen Kurse I Werkstätten	Komplexlernen Kurse I Werkstätten	Werkstatt GTA Hort	Komplexlernen Kurse I Werkstätten		
	14.30 – 15.00	Nach- u. Vorbereitung Tagesreflexion Vesper	Nach- u. Vorbereitung Tagesreflexion Vesper	Offenes Ende Vesper	Nach- u. Vorbereitung Tagesreflexion Vesper		Schule/Hort
	15.00 – 16.00	Hort	Hort	Hort	Hort		Hort
	16.00 – 17.00	Späthort	Späthort	Späthort	Späthort		Hort

Die Schulgemeinschaft beginnt jeden Schultag mit einer gemeinsamen Andacht. Aller 14 Tage nimmt die gesamte Schulgemeinschaft am Schulgottesdienst in der Kirche teil.

Geschäftsstelle des Trägers

Trägerwerk Soziale Dienste in Sachsen GmbH
Forststraße 22
01099 Dresden
Telefon: 0351 83920-0
Telefax: 0351 83920-59
E-Mail: info.sachsen@twsd.de
Internet: www.traegerwerk-sachsen.de

Geschäftsführer

Falk Stirner
Kati Geppert

Organträger

Trägerwerk Soziale Dienste AG
Finanzamt Jena
Steuer-Nr.: 162/124/01068

Handelsregister

Handelsregister-Nr.: HRB 30379
Amtsgericht Dresden

Sitz Dresden

Finanzamt Dresden Nord
Steuer-Nr.: 202/143/04679



Unser Sekundarbereich an jedem Schultag ab 07:30 Uhr geöffnet und ist nach dem jeweiligen Unterrichtsschluss 15:15 bzw. 16:00 Uhr zu verlassen

Tagesstrukturplanung Primarstufe + Mittelstufe + Oberstufe ab dem Schuljahr 2025/2026

Stunde	Kl.5-9	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
	07.30 – 07.45	Ankommen	Ankommen	Ankommen	Ankommen	Ankommen
	07.45 – 08.15	Andacht/Klassenzeit	Andacht/Klassenzeit	Andacht/Klassenzeit	Andacht/Klassenzeit	Andacht/Klassenzeit
1.	08.15 – 09.00	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht
2.	09.00 – 09.45	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht
	09.45 – 10.10	Hofpause	Hofpause	Hofpause	Hofpause	Hofpause
3.	10.10 – 10.55	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht	Fachunterricht
	10.55 – 11.00	Pause	Pause	Pause	Pause	Pause
4.	11.00 – 11.45	Fachunterricht	Lernbüro	Lernbüro	Lernbüro	Fachunterricht
5.	11.45 – 12.30	Fachunterricht	Lernbüro Reflexion	Lernbüro Reflexion	Lernbüro Reflexion	Fachunterricht Kl.7-9
	12.30 – 13.30	Mittagsband	Mittagsband	Mittagsband	Mittagsband	Mittagsband
		Pause / Schulclub	Pause / Schulclub	Pause / Schulclub	Pause / Schulclub	Schulclub:
	12.30-13.00	Essen: Kl.5-6 12:30-13.00	Schulclub: Kl.7-9 12.30-13.00	Essen: Kl.5-6 12:30-13.00	Schulclub: Kl.7-9 12.30-13.00	Essen: Kl.5/6 12.30-13.00
	13.00-13.30	Essen: Kl.7-9 13.00-13.30	Schulclub: Kl.5-6 13.00-13.30	Essen: Kl.7-9 13.00-13.30	Schulclub: Kl.5-6 13.00-13.30	Essen: Kl.7-9 13.00-13.30
6.	13.30 – 14.15	Komplexlernen/ Fachunterricht	Komplexlernen/ Fachunterricht	Werkstatt(GTA)	Komplexlernen/ Fachunterricht	-
7.	14.15 – 15.00	Komplexlernen/ Fachunterricht	Komplexlernen/ Fachunterricht	Werkstatt (GTA)	Komplexlernen/ Fachunterricht	-
	15.00 – 15.15	Tagesabschluss	Tagesabschluss	Offenes Ende	Tagesabschluss	-
8.	15.15 – 16.00	Kurse	Kurse	Schulclub		

Liegt bei fehlenden Schülerinnen und Schülern bis 09:00 Uhr keine Entschuldigung vor, nimmt die Sekretärin ab 09:15 Uhr Kontakt mit den Bezugspersonen des Kindes auf. (schriftliche Entschuldigung durch die Eltern: koordination.keulenbergschule@twsd.de)

Die Schließzeiten sind auf unserer Internetseite unter www.keulenbergschule.de veröffentlicht.

2. Verhalten und Umgangsregelungen

Wir grüßen uns freundlich.

Eltern sowie Besucherinnen und Besucher melden sich am Infopunkt im Haupthaus an. Im Schulhaus bewegen wir uns rücksichtsvoll, leise und nutzen für sportliche Betätigungen das Außengelände oder die Turnhalle.

Für Schülerinnen und Schüler, die mit dem eigenen Fahrrad oder Moped zur Schule kommen, stellt die Schule Abstellflächen zur Verfügung. Die Fahrzeuge sind in eigener Verantwortung zu sichern, ein Versicherungsschutz durch die Schule besteht nicht. Das Fahrrad- und Mopedfahren ist auf dem Schulhof und dem Sportplatz nicht gestattet. Die Aufbewahrung der Garderobe und Schultasche erfolgt an dem von der Schule zugewiesenen Platz. Schülerinnen und Schüler lassen Wertgegenstände zu Hause.

Bei Verlust von Privatem Eigentum übernimmt die Schule keine Haftung.

Geschäftsstelle des Trägers

Trägerwerk Soziale Dienste in Sachsen GmbH
Forststraße 22
01099 Dresden
Telefon: 0351 83920-0
Telefax: 0351 83920-59
E-Mail: info.sachsen@twsd.de
Internet: www.traegerwerk-sachsen.de

Geschäftsführer

Falk Stirner
Kati Geppert

Organträger

Trägerwerk Soziale Dienste AG
Finanzamt Jena
Steuer-Nr.: 162/124/01068

Handelsregister

Handelsregister-Nr.: HRB 30379
Amtsgericht Dresden

Sitz Dresden

Finanzamt Dresden Nord
Steuer-Nr.: 202/143/04679



Alle Unfälle, welche sich während der Schul-Hortzeit, bei Veranstaltungen und/oder auf dem Schul/hortweg ereignen, müssen umgehend bei einer Lehrkraft /Hortkraft und später im Sekretariat der Schule angezeigt werden.

3. Bildungszeit

Schülerinnen und Schüler sowie der Fachlehrer der 1. Unterrichtsstunde nehmen gemeinsam an der täglichen Morgenandacht (7:45 Uhr) und dem regelmäßigen Schulgottesdienst (8:00Uhr) teil. Schülerinnen und Schüler sowie die Lehrkräfte sind pünktlich vor Unterrichtsbeginn im Klassenzimmer und zum Stundenbeginn unterrichtsbereit an ihrem Platz. Ist eine Lehrkraft 5 min nach Unterrichtsbeginn noch nicht anwesend, so benachrichtigt der Klassendienst das Sekretariat. Die Anwesenheitskontrolle vor Unterrichtsbeginn garantiert einen Überblick über die Vollzähligkeit der Klasse/Gruppe. Fehlende Schülerinnen und Schüler werden durch die Pädagoginnen und Pädagogen bis 9:10 Uhr im Sekretariat gemeldet.

Die von den Pädagoginnen und Pädagogen vorgegebenen Arbeits- und Verhaltensregeln für die Bildungs- und Pausenzeiten sind einzuhalten. Ein konzentriertes und ruhiges Arbeitsklima ist anzustrebendes Ziel einer jeden Bildungseinheit. Die Unterrichtsgestaltung, insbesondere die Einteilung in Anspannung und Entspannung, sowie Toilettengänge oder Speiseneinnahmen während des Blockunterrichtes wird von den Pädagoginnen und Pädagogen entwicklungs- und altersgerecht gestaltet. Ziel ist es, dass die Kinder die Arbeitszeit konzentriert und aktiv für sich nutzen können und die Pausen zur individuellen Nutzung zur Verfügung stehen.

In der Freien Keulenbergschule – evangelische Oberschule plus ist während der gesamten Unterrichts- und Pausenzeit die Nutzung von Handys und sonstigen privaten technischen Geräten wie Smartwatch oder ähnlichem nicht gestattet. Private technische Geräte sind vor Betreten der Schule auszuschalten und in der Schultasche aufzubewahren.

Private technische Geräte (Handy/Smartwatch) können mit Betreten der Schule in die vorgesehenen Handyschränke im Klassenzimmer zum Verschließen abgelegt werden. (07:30-15:15 Uhr)

Schülerinnen und Schüler sind mitverantwortlich auf dem Schulgelände und insbesondere in den Bildungsräumen für Ordnung und Sauberkeit zu sorgen. Nach Unterrichtsschluss werden die Stühle auf die Tische gestellt, damit das Zimmer durch die Reinigungsfirma gereinigt werden kann. Die Klassen bzw. Gruppen benennen Ordnungsdienste, die gemeinsam mit den Pädagoginnen und Pädagogen die Erfüllung dieser Festlegung sichern und gemeinsam als Klasse für grundlegende Ordnung und Sauberkeit mitsorgen. Die für spezielle Fachräume (z.B. Turnhallen, Fachkabinette, Werkräume) geltende Ordnung wird in gesonderten Vorschriften bestimmt, setzen aber die in dieser Hausordnung bestimmten Festlegungen nicht außer Kraft.

4. Pausen

Pausen sind wesentliche Elemente unseres Ganztages. Sie dienen der Entspannung, der Vorbereitung auf die nächste Bildungseinheit, dem Wechsel von Bildungsorten und der Kommunikation innerhalb der Lernenden sowie der Pädagogen. Die unter wissenschaftlichen Bedingungen eines Ganztags entwickelte Struktur, ist bewusst lern- und

Geschäftsstelle des Trägers

Trägerwerk Soziale Dienste in Sachsen GmbH
Forststraße 22
01099 Dresden
Telefon: 0351 83920-0
Telefax: 0351 83920-59
E-Mail: info.sachsen@twsd.de
Internet: www.traegerwerk-sachsen.de

Geschäftsführer

Falk Stirner
Kati Geppert

Organträger

Trägerwerk Soziale Dienste AG
Finanzamt Jena
Steuer-Nr.: 162/124/01068

Handelsregister

Handelsregister-Nr.: HRB 30379
Amtsgericht Dresden

Sitz Dresden

Finanzamt Dresden Nord
Steuer-Nr.: 202/143/04679



konzentrationsfördernd gestaltet und allen stehen ausreichend Entspannungsmöglichkeiten zur Verfügung.

Das Verlassen des Schulgeländes ohne ausdrückliche Genehmigung durch Pädagoginnen und Pädagogen ist ausgeschlossen. Die Entlassung aus der Aufsichtsverpflichtung muss von den Eltern in Schriftform beantragt werden. (Ergänzende Pausenregeln siehe Anhang)
Wir sind eine evangelische Schule, die Struktur des Kirchenjahres gestaltet unsere Jahresplanung, Wochen und Tagesstruktur.

Das Fotografieren und Filmen ist im gesamten Schulgebäude nur mit ausdrücklichem Auftrag und datenschutzrechtlicher Genehmigung erlaubt.

Die Sicherheit aller Personen innerhalb der Schule muss gewährleistet sein. Alle achten auf einem respektvollen Umgang miteinander, dazu gehören Höflichkeit, Gewaltfreiheit sowie Fairness gegen Personen und Gegenstände. Im Schulgebäude (Inventar und Schulmaterial) sowie bei der Nutzung des Schulhofes und Bolzplatzes ist auf besondere Sorgsamkeit zu achten, um Schäden am Gebäude sowie dem Schulgelände zu vermeiden. Schwerwiegende Verstöße haben ein gemeinsames Gespräch und ggf. Schadensersatzansprüche zur Folge. Wir gestatten Schülerinnen und Schülern nicht, Messer, Feuerzeuge, Spraydosen oder Laserpointer in die Schule mitzubringen. Nikotin, Alkohol, illegale und legale Drogen, Waffen (auch Anscheinswaffen), die Würde des Menschen verletzende Darstellungen und jegliche Symbolik, Schriften, bildliche Darstellungen und Datenträger welche Gewalt verherrlichten werden an unserer Schule und allen schulischen Veranstaltungen nicht geduldet.

Ein pfleglicher Umgang mit allen schuleigenen Lehr- und Lernmittel ist selbstverständlich. Mutwillige Beschädigung führt zur Ersatzpflicht durch die Sorgeberechtigten.

Festlegungen bei besonderen Herausforderungen:

Bei wiederkehrenden Störungen des Lernens in der Klasse / Gruppe wird von der Klassenlehrkraft ans Schulleitungsteam herangetragen. Eine Beratung für die Fachkräfte wird initiiert und die Sorgeberechtigten informiert. Die Schulleitung berät und organisiert die erzieherischen bzw. rechtlichen Maßnahmen. Ab Klasse 7 werden Schülerinnen und Schüler in die Konfliktlösung einbezogen und die Schülervvertretung informiert. Im Nachgang entsteht eine für alle beteiligten verbindliche Bildungsvereinbarung, in der Maßnahmen zur Unterstützung des Kindes/ Jugendlichen gemeinsam (Eltern, KL, bei Bedarf Klassenvertretung) festgelegt werden. Für diese Maßnahmen tragen, die Sorgeberechtigten, die Lehrkräfte/Hortkräfte und die Lernenden eine gemeinschaftliche Verantwortung.

Maßnahmen der Schulleitung / Trägers sind verbindlich und können bei dauerhaft wiederkehrenden Störungen des Lernens und gleichzeitiger wiederholender Nichteinhaltung der Maßnahmen der Bildungsvereinbarung zur die Auflösung des Schulvertrages führen.

Anhang:

Pausenordnungen

Medienordnung

Fachraumordnungen

Klassenbelehrungen

Geschäftsstelle des Trägers

Trägerwerk Soziale Dienste in Sachsen GmbH
Forststraße 22
01099 Dresden
Telefon: 0351 83920-0
Telefax: 0351 83920-59
E-Mail: info.sachsen@twsd.de
Internet: www.traegerwerk-sachsen.de

Geschäftsführer

Falk Stirner
Kati Geppert

Organträger

Trägerwerk Soziale Dienste AG
Finanzamt Jena
Steuer-Nr.: 162/124/01068

Handelsregister

Handelsregister-Nr.: HRB 30379
Amtsgericht Dresden

Sitz Dresden

Finanzamt Dresden Nord
Steuer-Nr.: 202/143/04679